

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1.	nazwę jednostki
	GMINA BLEDZEW
1.2.	siedzibę jednostki
	URZĄD GMINY BLEDZEW
1.3.	adres jednostki
	ul. Kościuszki 16, 66-350 Bledzew
1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Do zakresu działania Gminy należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów, zgodnie z rodzajem działalności według numeru PKD nadanym przez Główny Urząd Statystyczny Oddział w Zielonej Górze. W szczególności zadania własne Gminy Bledzew obejmują sprawy dotyczące zaspokajania potrzeb zbiorowych wspólnoty określone w art. 7 pkt 1 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.). Gmina wykonuje zadania publiczne we własnym imieniu i na własną odpowiedzialność, poprzez swoje organy. Gmina posiada osobowość prawną, a jej samodzielność podlega ochronie sądowej. Gmina jest organem założycielskim osoby prawnej, nie ujętej w tym sprawozdaniu finansowym tj. samorządowej instytucji kultury Gminne Biblioteki Publicznej w Bledzewie.</p> <p>Gmina Bledzew ma obowiązek również wykonywania zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, a także z zakresu organizacji przygotowań i przeprowadzenia wyborów powszechnych oraz referendów na podstawie przepisów wynikających z innych ustaw. Zadania z zakresu administracji rządowej Gmina Bledzew może wykonywać również na podstawie porozumienia z organami tej administracji.</p>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	<p>Sprawozdanie finansowe Gminy obejmuje rok obrotowy trwający od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.</p> <p>Dane w bilansie z wykonania budżetu oraz łącznym bilansie prezentowane są na dzień 1 stycznia 2021 r. i 31 grudnia 2021r.</p> <p>Dane w łącznym rachunku zysków i strat oraz w łącznym zestawieniu zmian w funduszu prezentowane są za okres obrotowy 2020r. i 2021r.</p>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	<p>Sprawozdanie finansowe Gminy zawiera dane łączne obejmujące dane 6 jednostek organizacyjnych sporządzających samodzielne sprawozdania finansowe, do których należy 5 jednostek budżetowych i 1 samorządowy zakład budżetowy, do których zastosowano wyłączenia wzajemnych rozliczeń między jednostkami.</p> <p>Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 1 w związku z art. 2 ust. 1 pkt. 4 lit. a i b ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.) jednostką w rozumieniu ustawy jest gminna jednostka budżetowa, gminny zakład budżetowy.</p> <p>Kierownikiem jednostki jest członek organu zarządzającego. Kierownik jednostki sektora finansów publicznych jest odpowiedzialny za całość gospodarki finansowej tej jednostki.</p> <p>Zgodnie z art. 4 ust. 5 ustawy o rachunkowości kierownik jednostki ponosi odpowiedzialność za wykonywanie obowiązków w zakresie rachunkowości określonych ustawą (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.).</p> <p>Jednostki budżetowe Gminy Bledzew wg stanu na 31 grudnia 2021 r. to:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Urząd Gminy Bledzew, 2. Szkoła Podstawowa im. Jana Dekerta w Bledzewie, 3. Szkoła Podstawowa w Templewie, 4. Przedszkole Gminne w Bledzewie, 5. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bledzewie. <p>Jednostkami budżetowymi są jednostki organizacyjne sektora finansów publicznych nieposiadające osobowości prawnej, które pokrywają swoje wydatki bezpośrednio z budżetu, a pobrane dochody odprowadzają na rachunek budżetu gminy.</p> <p>Jednostka budżetowa działa na podstawie statutu określającego w szczególności jej nazwę, siedzibę i przedmiot działalności.</p> <p>Podstawą gospodarki finansowej jednostki budżetowej jest plan dochodów i wydatków, zwany dalej planem finansowym jednostki.</p> <p>Jednostki organizacyjne Gminy Bledzew wg stanu na 31 grudnia 2021 r. to samorządowy zakład budżetowy - Zakład Gospodarki Komunalnej w Bledzewie.</p> <p>Samorządowy zakład budżetowy jest jednostką organizacyjną, która odpłatnie wykonuje zadania, pokrywając koszty swojej działalności z przychodów własnych. Podstawą gospodarki finansowej zakładu budżetowego jest roczny plan finansowy obejmujący przychody, w tym dotacje z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, koszty i inne obciążenia, stan środków obrotowych, stan należności i zobowiązań na początek i koniec okresu oraz rozliczenia z budżetem jednostki samorządu terytorialnego.</p>
4	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Sprawozdanie finansowe na dzień 31.12.2021r. Gminy Bledzew sporządzone zostało zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, ustawy o finansach publicznych oraz rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020, poz. 342).

Zgodne z przepisami zawartymi w art. 10 ust. 1 ustawy o rachunkowości jednostki budżetowe oraz samorządowy zakład budżetowy posiadają dokumentację opisującą przyjęte przez nie zasady rachunkowości obejmujące:

- określenie roku obrotowego i wchodzących w jego skład okresów sprawozdawczych,
- metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego,
- zakładowy plan kont,
- wykaz ksiąg rachunkowych (wykaz zbiorów danych tworzących księgi rachunkowe),
- opis systemu przetwarzania danych,
- system ochrony danych i ich zbiorów.

Podstawą zapisów zdarzeń gospodarczych na kontach księgi głównej i ksiąg pomocniczych były dowody księgowo sprawdzone pod względem merytorycznym, formalno-rachunkowym oraz zatwierdzone zgodnie z obowiązującymi instrukcjami obiegu i kontroli dokumentów.

Metody wyceny aktywów i pasywów

Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości.

Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych:

1. Wartości niematerialne i prawne wycenia się:

- w przypadku nabycia z własnych środków w cenie zakupu,
- w przypadku otrzymania nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu – w wartości określonej w tej decyzji
- w przypadku otrzymania na podstawie darowizny – w wartości rynkowej na dzień nabycia.

2. Wartości niematerialne i prawne, których wartość początkowa przekracza kwotę ustaloną w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych (10.000,00 zł), umarza się według stawki 50% rocznie przez 24 miesiące. Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej równej lub niższej od wartości określonej w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, stanowiące pozostałe wartości niematerialne i prawne, umarza się jednorazowo. Wartości niematerialne i prawne nie podlegają ulepszeniu, co oznacza, że nie można zwiększyć ich wartości początkowej. Wszelkie aktualizacje oprogramowania podlegają odniesieniu bezpośrednio w koszty.

3. Środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się:

- w przypadku zakupu – według ceny nabycia, na którą składa się cena zakupu powiększona o koszty bezpośrednio związane z zakupem, w tym koszty transportu, załadunku i przeładunku, ubezpieczenia, sortowania, opłat notarialnych oraz koszty związane z przystosowaniem składnika majątku do używania,
- w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku na podstawie szacunków dokonanych przez komisję powołaną przez Wójta, uwzględniając ich aktualną wartość rynkową i ewentualne dotychczasowe zużycie,
- w przypadku spadku lub darowizny – według wartości rynkowej z dnia nabycia, z uwzględnieniem stopnia dotychczasowego zużycia lub w wartości określonej w umowie darowizny albo umowie o nieodpłatnym przekazaniu,
- w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego – w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu,
- w przypadku otrzymania środka na skutek wymiany środka niesprawnego – w wysokości wynikającej z dowodu dostawcy, z podaniem cech szczególnych nowego środka

4. Środki trwałe umarza się lub amortyzuje metodą liniową tj. według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.

5. Odpisów umorzeniowo-amortyzacyjnych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania.

6. Zakończenie odpisów umorzeniowo-amortyzacyjnych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru.

7. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowo-amortyzacyjnych podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz.

8. Odpisy umorzeniowo-amortyzacyjnych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych jednorazowo na koniec roku kalendarzowego za cały rok lub na koniec miesiąca, w którym dokonano sprzedaży, zbycia, zniesienia ze stanu, w wyniku zdarzenia losowego, przekazania środka trwałego.

9. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się:

- książki i inne zbiory biblioteczne,
- środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych,
- odzież i umundurowanie,
- meble i dywany,
- pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości mieszczącej się w przedziale 200,00zł – 10.000,00zł, dla których odpisy umorzeniowo-amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do użytkowania. Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury.

10. Składniki majątku o wartości:

1. W zakładzie budżetowym

- nie przekraczającej 200,00 zł, ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty działalności i nie podlegają ewidencji bilansowej i pozabilansowej,
- w przedziale 200,00 zł – 10.000,00 zł podlegają odpisaniu w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie przekazania ich do użytkowania i podlegają ewidencji bilansowej na koncie pozostałe środki trwałe.

2. W jednostkach budżetowych

- nie przekraczającej 350,00 zł, ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty działalności i nie podlegają ewidencji bilansowej i pozabilansowej;
- w przedziale powyżej 350,00 do 10.000,00 zł podlegają odpisaniu w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie przekazania ich do użytkowania i podlegają ewidencji bilansowej na koncie pozostałe środki trwałe;
- powyżej 10.000,00. zł podlegają ewidencji bilansowej na koncie środki trwałe.

11. Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowo-amortyzacyjnych ustalonych na dzień bilansowy.

12. Zapasy obejmują materiały.

- w jednostkach budżetowych zakupione materiały są bezpośrednio po zakupie zaliczane w ciężar właściwego konta kosztów. Na koniec roku na podstawie spisu z natury ustalana jest wartość niezaużytych materiałów w cenie zakupu, którą ujmuje się na koncie 310 „Materiały”, zmniejszając równocześnie koszty działalności. Nie obejmuje się gospodarką magazynową kupowanych na bieżąco, w ilościach dostosowanych do potrzeb i wydanych bezpośrednio do zużycia materiałów biurowych i środków czystości – materiały te są bezpośrednio odnoszone w koszty.
- w samorządowym zakładzie budżetowym zapasy obejmują materiały (paliwo i oleje). Zakupione materiały ujmowane w ewidencji wartościowej wykazuje się w księgach rachunkowych na koncie 310 „Materiały” według ceny zakupu. Natomiast rozchód materiałów wycenia się metodą „pierwsze weszło- pierwsze wyszło (FIFO). Na dzień bilansowy materiały wycenia się w cenach ewidencyjnych równych cenom zakupu.

13. Należności na dzień bilansowy wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności, z tym że odsetki ujmuje się w księgach nie później niż na koniec każdego kwartału.

14. Środki pieniężne na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.

15. Zobowiązania z tytułu dostaw wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty, czyli łącznie z odsetkami naliczonymi na podstawie not odsetkowych otrzymanych od kontrahentów. Odsetki od zobowiązań wymagalnych ujmowane są w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty lub pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału.

16. W jednostce utworzone są rezerwy na przychody zaliczone do przyszłych okresów z tytułu decyzji z zajecie pasa drogowego oraz spłaty należności rozłożonych na raty.

17. Rozliczenia międzyokresowe bierno to rezerwy na koszty przyszłych okresów. Jednostki nie dokonują biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów.

18. Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów:

- w jednostkach budżetowych mają nieistotną wartość i dlatego nie są rozliczane w czasie, od razu powiększają koszty działalności,
- w samorządowym zakładzie budżetowym przedmiotem rozliczeń kosztów czynnych są ubezpieczenia majątkowe, opłata stała za usługi wodne, prenumerata. Ich wycena bilansowa przebiega na poziomie wartości nominalnej.

19. Rezerwa na niewygasające wydatki obejmuje wysokość wydatków niewygasających zatwierdzonych uchwałą przez Radę Gminy Bledzew.

Ustalanie wyniku finansowego

1. Wynik Finansowy jednostek budżetowych i zakładu budżetowego

Wynik finansowy jednostek budżetowych i zakładu budżetowego ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”. Na koniec roku saldo konta 860 „Wynik finansowy” wykazywane jest w bilansie po stronie pasywów i podlega przeksięgowaniu pod datą przyjęcia sprawozdania finansowego na konto 800 „Fundusz jednostki” w księgach nowego roku.

Wynik finansowy ustalony został przy zastosowaniu zasady memoriału oraz współmierności przychodów i kosztów. Na wynik finansowy roku 2021 miały wpływ poniesione w danym roku opłacone lub przypadające do zapłaty koszty wg rodzajów, koszty finansowe i pozostałe koszty operacyjne. Natomiast na przychody miały wpływ zrealizowane oraz zarachowane przychody działalności operacyjnej, przychody finansowe oraz pozostałe przychody operacyjne.

Tabela 3 „Stan rzeczowych aktywów trwałych od 01 stycznia 2021r. do 31 grudnia 2021r.”

Lp.	Nazwa grupy składników aktywów trwałych od 01 stycznia 2021 do 31 grudnia 2021	wartość netto składników aktywów na początek roku obrotowego	wartość netto składników aktywów na koniec roku obrotowego
1.	2.	3.	4.
A	Aktywa trwałe	35 508 083,98	36 160 530,72
A.I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
A.II	Razem rzeczowe aktywa trwałe	35 508 083,98	36 160 530,72
A.II.1	Środki trwałe	34 399 904,67	33 516 631,20
1.	Grunty	2 053 114,73	2 058 014,73
1.1	Grunty stanowiące własność gminy a przekazane innym podmiotom w użytkowanie wieczyste	2 773,33	2 773,33
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	30 839 446,63	30 151 241,30
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	463 824,59	422 256,07
4.	Środki transportu	853 829,38	702 928,80
5.	Inne środki trwałe	189 689,34	182 190,30
A.II.2	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	1 108 179,31	2 643 899,52

1.2. aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

Jednostka nie dysponuje informacjami o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych. Z uwagi na znaczącą ilość składników mienia stanowiących środki trwałe, gromadzenie informacji o ich aktualnej wartości rynkowej wymagałoby poniesienia istotnych kosztów. W rezultacie odstąpiono od pozyskiwania tego typu danych.

1.3. kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

W jednostce nie wystąpiła potrzeba dokonania aktualizacji aktywów trwałych

1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczyście

Tabela 4 Grunty w wieczystym użytkowaniu

Lp.	Treść (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4 + 5 – 6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.	działka 47 obręb Templewo	Powierzchnia (m ²)	0,3202	0,00	0,00	0,3202
		Wartość (zł)	700,00	0,00	0,00	700,00
2.	działka nr 79/2 obręb Bledzew	Powierzchnia (m ²)	0,0411	0,00	0,00	0,0411
		Wartość (zł)	802,66	0,00	0,00	802,66
3.	działka nr 77 obręb Zemsko	Powierzchnia (m ²)	0,0571	0,00	0,00	0,0571
		Wartość (zł)	140,00	0,00	0,00	140,00
4.	działka nr 43/2 obręb Chycina	Powierzchnia (m ²)	0,0673	0,00	0,00	0,0673
		Wartość (zł)	150,00	0,00	0,00	150,00
5.	działka nr 116 obręb Stary Dworek	Powierzchnia (m ²)	0,0446	0,00	0,00	0,0446
		Wartość (zł)	870,67	0,00	0,00	870,67
6.	działka nr 136 Nowa Wieś	Powierzchnia (m ²)	0,0463	0,00	0,00	0,0463
		Wartość (zł)	110,00	0,00	0,00	110,00
	RAZEM:	Powierzchnia (m²)	0,5766	0,00	0,00	0,5766
		Wartość (zł)	2 773,33	0,00	0,00	2 773,33

1.5. wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

1. Mienie ruchome otrzymane z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego do bezpłatnego używania na podstawie umowy użyczenia środki trwałe tj. sprzęt komputerowy o wartości 53.574,00 zł ,
2. Mienie ruchome otrzymane z Ministerstwa Spraw Wewnętrznych do bezpłatnego używania na podstawie porozumienia środki trwałe: komputer, skaner UPS o wartości 10.418,13 zł.

Tabela 5. Środki trwałe niemortyzowane lub nieumarzane

L p.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3 + 4 – 5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	63 992,13	0,00	0,00	63 992,13
4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem środki trwałe	63 992,13	0,00	0,00	63 992,13

1.6. liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Jednostka nie posiada papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

W tabeli 6 wykazano informacje o odpisach aktualizujących wartość należności, dokonanych zgodnie z przepisami art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości.

Tabela 6. Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia ¹⁾	wykorzystanie	Rozwiązanie (dłużnik spłacił należność)	
1	2	3	4	5	6	7
	Należności ogółem, w tym:	4 912 786,25	236 644,56	55 696,15	0,00	5 093 734,66
1.	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Należności krótkoterminowe, z tego:	4 912 786,25	236 644,56	55 696,15	0,00	5 093 734,66
2.1	należności z tytułu dostaw i usług	0,00	1 732,93	0,00	0,00	1 732,93
2.2	należności od budżetu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4	Pozostałe należności	4 912 786,25	234 911,63	55 696,15	0,00	5 092 001,73

1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

	<p>Jednostka:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nie dokonuje biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych (§ 14 rozporządzenia), - nie posiada rezerw na przyszłe zobowiązania. - tworzy rezerwy na przychody zaliczane do przyszłych okresów z tytułu decyzji za zajęcie pasa drogowego 9.659,05zł oraz spłaty należności rozłożonych na raty 4.125,00zł. 											
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:											
a)	powyżej 1 roku do 3 lat											
	Nie wystąpiły w okresie objętym sprawozdaniem											
b)	powyżej 3 do 5 lat											
	Nie wystąpiły w okresie objętym sprawozdaniem											
c)	powyżej 5 lat											
	Nie wystąpiły w okresie objętym sprawozdaniem											
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego											
	„ nie dotyczy „											
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń											
	„ nie dotyczy „											
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń											
	„ nie dotyczy „											
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie											
	<p>Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w samorządowym zakładzie budżetowym przedmiotem rozliczeń kosztów czynnych są: <ul style="list-style-type: none"> - ubezpieczenia majątkowe - 3.577,92 zł, - roczny dostęp do systemów - 964,88 zł. • w jednostkach budżetowych mają nieistotną wartość i dlatego nie są rozliczane w czasie, od razu powiększają koszty działalności. <p>Zgodnie z rozporządzeniem w sprawie rachunkowości budżetowej z 2017 r. Gmina nie dokonuje biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych.</p>											
1.14	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie											
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Wyszczególnienie</th> <th style="text-align: center;">31.12.2020 r.</th> <th style="text-align: center;">31.12.2021 r.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Otrzymane gwarancje należytego wykonania umów w postaci gwarancji bankowych i polis ubezpieczeniowych.</td> <td style="text-align: right;">212.211,08</td> <td style="text-align: right;">978.323,16</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">Razem:</td> <td style="text-align: right;">212.211,08</td> <td style="text-align: right;">978.323,16</td> </tr> </tbody> </table>			Wyszczególnienie	31.12.2020 r.	31.12.2021 r.	Otrzymane gwarancje należytego wykonania umów w postaci gwarancji bankowych i polis ubezpieczeniowych.	212.211,08	978.323,16	Razem:	212.211,08	978.323,16
Wyszczególnienie	31.12.2020 r.	31.12.2021 r.										
Otrzymane gwarancje należytego wykonania umów w postaci gwarancji bankowych i polis ubezpieczeniowych.	212.211,08	978.323,16										
Razem:	212.211,08	978.323,16										
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze											

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaty w 2020 roku	Kwota wypłaty w 2021 roku
1.	Nagrody jubileuszowe	148 0858,73	94 542,18
2.	Odprawy emerytalne i rentowe	99 432,00	54 596,97
3.	Odprawy pośmiertne	0,00	3 276,00
4.	Ekwiwalent za niewykorzystany urlop	1 066,24	20 005,11
5.	Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń (dodatek wiejski, ekwiwalent za pranie, za używanie narzędzi)	203 439,52	179 317,88
6.	Koszty badań wstępnych, okresowych i kontrolnych	7 344,30	7 667,81
7.	Koszty szkoleń pracowniczych	38 322,60	31 366,00
8.	Koszty dofinansowania do dokształcania	18 510,70	20 660,77
Kwota razem		516 974,09	411 432,72

1.16. inne informacje

Wartość środków trwałych postawionych w stan likwidacji objętych ewidencją pozabilansową ZGK – 8.234,22zł.
Wartość niskocennych składników majątku objętych ewidencją pozabilansową ZGK – 9.884,93zł.

2.

2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

„ nie dotyczy „

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Jednostka poniosła wydatki związane z zakupem, budową oraz zwiększeniem nakładów na nowe i istniejące środki trwałe.

Tabela 8 Wartość środków trwałych budowie (inwestycje)

Wyszczególnienie	31.12.2020r.	31.12.2021 r.
Wartość środków trwałych w budowie (inwestycje) na początek roku	902 534,01	1 108 179,31
Nakłady inwestycyjne na środki trwałe w budowie, w tym:	996 338,78	3 752 072,70
– odsetki	0,00	0,00
– różnice kursowe	0,00	0,00
Wartość inwestycji oddanych do użytkowania	790.693,48	2 216 352,49
Wartość środków trwałych w budowie stan na koniec roku	1 108 179,31	2 643 899,52

2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Wyszczególnienie	31.12.2021 r.
Przychody, które wystąpiły incydentalnie, w tym:	145.398,76
kary i odszkodowania	38.518,35
przychody z tytułu darowizn	11.993,01
zwolnienie z samorządowego zakładu budżetowego z obowiązku wpłaty do budżetu nadwyżki środków obrotowych	94.887,40zł
Koszty, które wystąpiły incydentalnie, w tym:	6.654,00
szkody i grzywny	6.654,00

2.4 informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

„ nie dotyczy „

2.5.	inne informacje																												
	<p>1. Wykaz wzajemnych wyłączeń pomiędzy jednostkami ujętymi w łącznym sprawozdaniu finansowym w zł</p> <table border="1" data-bbox="165 212 1366 497"> <thead> <tr> <th data-bbox="165 212 264 259">Poz.</th> <th data-bbox="264 212 911 259">Wyszczególnienie</th> <th data-bbox="911 212 1137 259">31.12.2020 r.</th> <th data-bbox="1137 212 1366 259">31.12.2021 r.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="165 259 264 293">B.II.1</td> <td data-bbox="264 259 911 293">Należności krótkoterminowe z tytułu dostaw i usług</td> <td data-bbox="911 259 1137 293">19.351,88</td> <td data-bbox="1137 259 1366 293">39 551,84</td> </tr> <tr> <td data-bbox="165 293 264 327">D.II.1</td> <td data-bbox="264 293 911 327">Zobowiązania krótkoterminowe z tytułu dostaw i usług</td> <td data-bbox="911 293 1137 327">19.351,88</td> <td data-bbox="1137 293 1366 327">39 551,84</td> </tr> <tr> <td data-bbox="165 327 264 360">B.II.2</td> <td data-bbox="264 327 911 360">Należności wobec budżetu</td> <td data-bbox="911 327 1137 360">6.161,09</td> <td data-bbox="1137 327 1366 360">7 130,79</td> </tr> <tr> <td data-bbox="165 360 264 394">D.II.2</td> <td data-bbox="264 360 911 394">Zobowiązania wobec budżetu</td> <td data-bbox="911 360 1137 394">6.161,09</td> <td data-bbox="1137 360 1366 394">7 130,79</td> </tr> <tr> <td data-bbox="165 394 264 427">B.II.4</td> <td data-bbox="264 394 911 427">Pozostałe należności (należności z tytułu rozliczeń VAT)</td> <td data-bbox="911 394 1137 427">26.945,48</td> <td data-bbox="1137 394 1366 427">0,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="165 427 264 497">D.II.5</td> <td data-bbox="264 427 911 497">Pozostałe zobowiązania (zobowiązania z tytułu rozliczeń VAT)</td> <td data-bbox="911 427 1137 497">26.945,48</td> <td data-bbox="1137 427 1366 497">0,00</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="165 524 667 557">2. Wyjaśnienie do Zestawienia zmian funduszu</p> <ul data-bbox="213 557 1485 748" style="list-style-type: none"> - poz. I.1.10 Inne zwiększenia – 7.053,23 zł (rozliczenie zwrotu podatku VAT od inwestycji za lata ubiegłe), - poz. 1.2.9 Inne zmniejszenia – 625.676,74zł (inwestycje zaniechane 57.637,40zł, równowartość odpisów amortyzacyjnych od środków trwałych oraz wartości niematerilanych i prawnych otrzymanych nieodpłatnie a także od środków trwałych oraz wartości niematerilanych i prawnych na finansowanie których otrzymano środki pieniężne 568 039,34zł), - poz. III Wynik finansowy netto zawiera "nadwyżkę środków obrotowych". W zakładach wypracowujących nadwyżkę wiersz III z ZZwF nie jest równy wynikowi finansowemu netto prezentowanemu w pasywach bilansu oraz rachunku zysków i strat. – 88.346,17zł. <p data-bbox="165 775 1493 837">3. Zakład Gospodarki Komunalnej w Bledzewie osiągnął nadwyżkę środków obrotowych za 2021r. w wysokości 88.346,17zł która stanowi różnicę między faktycznym a planowanym stanem środków obrotowych na dzień bilansowy.</p>	Poz.	Wyszczególnienie	31.12.2020 r.	31.12.2021 r.	B.II.1	Należności krótkoterminowe z tytułu dostaw i usług	19.351,88	39 551,84	D.II.1	Zobowiązania krótkoterminowe z tytułu dostaw i usług	19.351,88	39 551,84	B.II.2	Należności wobec budżetu	6.161,09	7 130,79	D.II.2	Zobowiązania wobec budżetu	6.161,09	7 130,79	B.II.4	Pozostałe należności (należności z tytułu rozliczeń VAT)	26.945,48	0,00	D.II.5	Pozostałe zobowiązania (zobowiązania z tytułu rozliczeń VAT)	26.945,48	0,00
Poz.	Wyszczególnienie	31.12.2020 r.	31.12.2021 r.																										
B.II.1	Należności krótkoterminowe z tytułu dostaw i usług	19.351,88	39 551,84																										
D.II.1	Zobowiązania krótkoterminowe z tytułu dostaw i usług	19.351,88	39 551,84																										
B.II.2	Należności wobec budżetu	6.161,09	7 130,79																										
D.II.2	Zobowiązania wobec budżetu	6.161,09	7 130,79																										
B.II.4	Pozostałe należności (należności z tytułu rozliczeń VAT)	26.945,48	0,00																										
D.II.5	Pozostałe zobowiązania (zobowiązania z tytułu rozliczeń VAT)	26.945,48	0,00																										
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki																												
	<p data-bbox="165 952 1058 981">Kwota należnego podatku dochodowego od osób prawnych wynosi 5.319,00 zł. w tym:</p> <ul data-bbox="185 981 691 1039" style="list-style-type: none"> należny podatek za rok 2021 wynosi 2.856,00zł, należny podatek za rok 2020 wynosi 2.463,00zł, <p data-bbox="165 1039 1501 1122">w związku z tym, iż po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego za 2.020r. stwierdzono błąd w naliczonym podatku dochodowym od osób prawnych, złożono korektę zeznania o wysokości osiągniętego dochodu i należnego podatku dochodowego od osób prawnych. Stwierdzono, że błąd nie jest istotny. Zdarzenie zaewidencjonowano księgach roku 2021.</p>																												