

05.11.2020

Nr dz. 208 podpis

Projekt

83/2020

UCHWAŁA NR
RADY GMINY BLEDZEW
z dnia 2020 r.

w sprawie Wieloletniego Programu współpracy Gminy Bledzew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2021-2025.

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) Rada Gminy Bledzew uchwała, co następuje:

Wieloletni Program współpracy Gminy Bledzew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2021-2025

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bledzew;
- 3) radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bledzew;
- 4) wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bledzew;
- 5) urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Bledzew.
- 6) organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, działające na terenie gminy lub na rzecz jej mieszkańców;
- 7) dotacji - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu przepisów o finansach publicznych;
- 8) zadaniach publicznych - należy przez to rozumieć zadania publiczne wymienione w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile są one zadaniami gminy;
- 9) komisji - należy przez to rozumieć komisje konkursową oceniającą oferty w ramach otwartych konkursów ofert;
- 10) programie - należy przez to rozumieć uchwalony niniejszą uchwałą Program współpracy Gminy Bledzew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2021-2025.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. Głównym celem programu jest kształtowanie demokratycznego ładu w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi, wspieranie tych organizacji w realizacji ważnych celów społecznych oraz rozwój tego sektora poprzez wspomaganie ich działalności organizacyjnej i merytorycznej w szczególności poprzez:

- 1) zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców gminy;
- 2) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;
- 3) wspieranie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
- 4) wzmocnienie potencjału organizacji;
- 5) poprawę jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców,
- 6) pobudzanie aktywności społecznej mieszkańców gminy;
- 7) rozwój kultury fizycznej, sportu, kultury, sztuki, tradycji lokalnych.

Realizacja powyższych celów powinna przyczynić się do rozwoju aktywności obywatelskiej mieszkańców gminy, umocnienia w nich odpowiedzialności za swoje środowisko lokalne, tworzenie więzi społecznych i tym samym budowania społeczeństwa obywatelskiego oraz efektywne zaspokajanie potrzeb różnych grup społecznych.

Rozdział 3.

Zasady i formy współpracy

§ 3. Współpraca gminy z organizacjami ma charakter finansowy lub pozafinansowy i odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, uczciwej konkurencji, jawności i efektywności.

§ 4. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się na zasadach określonych w art. 11 ustawy poprzez wspieranie wykonywania zadań publicznych lub powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

§ 5. Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje w szczególności:

- 1) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu potrzeb;
- 2) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z odrębną uchwałą;
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli gminy;
- 4) pomoc w nawiązywaniu kontaktów i współpracy z innymi organizacjami pozarządowymi;
- 5) informowanie o potencjalnych źródłach finansowania działalności statutowej organizacji;
- 6) użyczenie, wynajem organizacjom lokali będących własnością gminy na cele prowadzenia działalności statutowej.

Rozdział 4. Przedmiot współpracy

§ 6. Przedmiotem współpracy z organizacjami jest realizacja zadań publicznych.

Rozdział 5. Zadania priorytetowe i ich finansowanie

§ 7. Ustala się następujące zadania priorytetowe gminy:

1) Nauka, edukacja, oświata i wychowanie realizowane poprzez:

- a) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień dzieci i młodzieży,
- b) popularyzację różnych dziedzin wiedzy,
- c) organizację festiwali, przeglądów, warsztatów i konkursów,
- d) wspieranie imprez i przedsięwzięć edukacyjnych.

2) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej realizowane poprzez:

- a) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych,
- b) organizację imprez, zawodów i rozgrywek sportowych na szczeblu krajowym,
- c) organizację imprez i zawodów sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców gminy,
- d) utrzymanie obiektów sportowych,
- e) wspieranie imprez i przedsięwzięć sportowych.

3) Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji realizowane poprzez:

- a) wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej,
- b) promocję twórczości artystów lokalnych poprzez organizację wystaw indywidualnych,
- c) promocję gminy poprzez udział miejscowych artystów i zespołów w przeglądach i konkursach o zasięgu ogólnopolskim i międzynarodowym,
- d) wspieranie imprez i przedsięwzięć kulturalnych.

4) Turystyka i krajoznawstwo realizowane poprzez:

- a) organizację imprez turystycznych,
- b) propagowanie aktywnych form turystyki,
- c) podejmowanie działań na rzecz rozwoju sieci szlaków turystycznych i oznakowania turystycznego gminy oraz budowa i zagospodarowanie miejsc przeznaczonych do wypoczynku.

5) Ochrona i promocja zdrowia realizowane poprzez:

- a) organizację zabezpieczenia przedmedycznego imprez masowych – współdziałanie z zespołami medycyny ratunkowej,
- b) wspieranie imprez i przedsięwzięć z zakresu ochrony i promocji zdrowia.

6) Działania na rzecz osób z niepełnosprawnością realizowane poprzez:

- a) integrowanie środowisk osób z niepełnosprawnością ze społecznością lokalną,
- b) działalność edukacyjna, sportowa, turystyczna, kulturalna, uspołeczniająca i integrująca środowisko osób z niepełnosprawnością.

7) Ochrona zwierząt realizowana poprzez:

- a) podejmowanie działań interwencyjnych związanych z bezdomnymi zwierzętami,
- b) organizację opieki nad bezdomnymi zwierzętami przebywającymi poza schroniskiem.

9) Pomoc społeczna realizowana poprzez:

- a) opiekę dla ofiar przemocy w rodzinie,
- b) pomoc rzeczową (wydawanie odzieży, żywności),
- c) świadczenie poradnictwa specjalistycznego.

§ 8. Zadania priorytetowe wymienione w § 7 nie stanowią jedynego kryterium podjęcia współpracy i mogą być rozszerzone na inne zadania publiczne.

§ 9. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu zostanie określona w uchwale budżetowej na dany rok. Przewiduje się coroczne przeznaczenie z budżetu gminy środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań o których mowa w programie w wysokości nie mniejszej niż 55.000zł w poszczególnych latach obowiązywania programu.

§ 10. 1. Umowa o wsparcie lub powierzenie zadania publicznego może być zawarta na czas realizacji zadania.

2. Organizacja realizująca zadanie publiczne zobowiązane są do informowania o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania poprzez zamieszczanie na swoich publikacjach (plakatach itp.) stosownej informacji o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez gminę.

§ 11. Dotacja przyznana przez gminę nie może być wykorzystana na zakup gruntów, budynków i lokali, działalność gospodarczą, polityczną i religijną.

Rozdział 6. Sposób realizacji programu

§ 12. 1. Zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych wymienionych w § 7 odbywa się na zasadach określonych w art. 13 ustawy, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Zlecenie realizacji zadań organizacjom może również odbyć się na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

§ 13. Oferty na realizacji zadania publicznego należy składać na obowiązującym wzorze oferty w wyznaczonym terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie.

§ 14. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej przez organizację.

Rozdział 7. Okres realizacji programu

§ 15. Program obowiązuje od 01 stycznia 2021 do 31 grudnia 2025 roku.

Rozdział 8. Sposób oceny realizacji programu

§ 16. Wójt dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania zleconego organizacji.

§ 17. Celem dokonania oceny realizacji programu ustala się następujące mierniki:

- 1) liczby skonsultowanych projektów aktów prawa miejscowego;
- 2) liczby złożonych wniosków i ogłoszonych otwartych konkursów ofert;

- 3) liczby złożonych ofert przez organizacje;
- 4) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania programowe;
- 5) liczby zawartych umów na realizację zadań publicznych;
- 6) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych;
- 7) liczby odbiorców uczestniczących w zrealizowanych zadaniach programowych.

§ 18. W terminie określonym w ustawie Wójt przedstawi radzie sprawozdanie z realizacji programu za rok poprzedni oraz opublikuje je w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu.

Rozdział 9.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 19. 1. Projekt programu został opracowany przez pracownika urzędu odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami.

2. Przygotowanie projektu programu objęło konsultację przeprowadzone zgodnie z Uchwałą nr L/363/2010 Rady Gminy Bledzew z dnia 29 lipca 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji polegające na przestaniu projektu do organizacji mających siedzibę na terenie gminy.

3. Po zakończeniu konsultacji projekt programu został skierowany do rady.

Rozdział 10.

Zasady, tryb powoływania, regulamin pracy komisji konkursowych

§ 20. 1. Komisja jest organem opiniodawczym w zakresie oceny i określenia wysokości przyznania dotacji organizacjom, składającym oferty w ramach otwartych konkursów ofert.

2. Komisję powołuje zarządzeniem wójt.

3. Komisja składa się z 3-5 osób i działa na zasadach określonych w ustawie.

§ 21. 1. Pracami komisji kieruje przewodniczący lub wyznaczony przez niego zastępca.

2. Udzielenie dotacji następuje po stwierdzeniu zgodność prowadzonej przez organizację działalności statutowej z działaniami określonymi w § 7 i ocenie ofert zgodnie z kryteriami określonymi w ustawie.

3. Po dokonaniu oceny, komisja wskazuje ofertę bądź oferty z zadaniami, na które proponuje udzielenie dotacji albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

4. Jeżeli postępowanie konkursowe nie doprowadziło do wyłonienia najkorzystniejszej oferty bądź ofert, komisja przedstawia wójtowi wniosek o nierozstrzygnięciu postępowania konkursowego.

§ 22. 1. Z prac komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:

1) nazwę zadania ogłoszonego konkursu;

2) skład komisji;

2) wykaz złożonych ofert;

3) analizę złożonych ofert;

4) wnioski końcowe ze wskazaniem ofert odpowiadającym warunkom konkursu.

2. Na każdym posiedzeniu sporządzana jest lista obecności członków komisji.
3. Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy składu.
4. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” - głos decydujący ma kierujący pracami komisji.

§ 23. Po rozpatrzeniu i zaopiniowaniu ofert, komisja przedstawia wójtowi protokół wraz z wykazem organizacji pozarządowych i propozycjami wysokości dotacji, który podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.

Rozdział 11. Postanowienia końcowe

§ 24. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy.

§ 25. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bledzew

§ 26. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego

Uzasadnienie:

Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może uchwalić również wieloletni program współpracy. Projekt niniejszej uchwały został przesłany podmiotom o których mowa powyżej celem zapoznania się i wniesienia ewentualnych uwag. W wyznaczony terminie nie wniesiono uwag do projektu uchwały.

Michał Łydka
radca prawny
R-ZG/G-283

NICHOŃNIK
Referatu rozwoju gospodarczego,
ochrony środowiska


mgr Artur Musiański