

Zarządzenie Nr 44/2019
Wójta Gminy Bledzew
z dnia 28 maja 2019 r.

w sprawie powołanie Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1945 ze zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną jako organ doradczy w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego, zwaną dalej Komisją, w składzie:

1. Przewodniczący – Pan Artur Musiański - Kierownik Referatu Rozwoju Gospodarczego, Ochrony Środowiska i Rolnictwa w Urzędzie Gminy Bledzew.
2. Zastępca Przewodniczącego – Pan Marcin Brytan - uprawnienia urbanistyczne ZOIU nr 394.
3. Sekretarz Pan Adrian Rudziński - inspektor ds. budownictwa i inwestycji gminnych w Urzędzie Gminy Bledzew.
4. Członkowie:
 - 1) Pan Jan Biernacki – uprawnienia urbanistyczne ZOIU nr 592.
 - 2) Pan Grzegorz Gąsiorek – uprawnienia architektoniczne LOIA/11/2004/GW.
 - 3) Pan Michał Kaczmarek – podinspektor ds. gospodarowania gruntami i zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Bledzew.
 - 4) Pan Karol Waldmann – uprawnienia urbanistyczne ZOIU nr Z-578.

§ 2

Organizację oraz zasady działania Komisji określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 23/2011 Wójta Gminy Bledzew z dnia 11 kwietnia 2011 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej i Zarządzenie Nr 65/2012 Wójta Gminy Bledzew z dnia 7 listopada 2012 r. w sprawie zmiany zarządzenia Nr 23/2011 Wójta Gminy Bledzew z dnia 11 kwietnia 2011 r.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY

Małgorzata Musiałowska

Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

§ 1

Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna, zwana dalej Komisją, jest organem doradczym Wójta Gminy Bledzew w sprawach planowania przestrzennego. W zakresie kompetencji Komisji znajduje się opiniowanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, a także innych opracowań wynikających z ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym także koncepcji urbanistyczno-architektonicznych.

§ 2

1. Komisja rozpatruje tematy zgłaszane przez Wójta Gminy Bledzew oraz członków Komisji.
2. Posiedzenia Komisji zwoływane są przez Przewodniczącego Komisji, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy Bledzew. O terminie i miejscu posiedzenia członków Komisji zawiadamia Przewodniczący Komisji w terminie co najmniej 7 dni przed datą posiedzenia.
3. Posiedzenia Komisji są ważne w przypadku obecności co najmniej 3 jej członków.
4. Na posiedzenie Komisji mogą być zapraszani:
 - 1) Wójt Gminy Bledzew lub Sekretarz Gminy;
 - 2) pracownicy Urzędu Gminy w Bledzewie oraz przedstawiciele innych organów i instytucji;
 - 3) autorzy opracowań rozpatrywanych na posiedzeniach Komisji;
 - 4) inne osoby, których udział w pracach Komisji uznany zostanie za uzasadniony.
5. Osoby dopuszczone do udziału w pracach Komisji, o których mowa w § 2 ust. 4, mogą zabierać głos i składać wnioski bez prawa do udziału w formułowaniu i wydawaniu opinii.
6. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji posiedzenie prowadzi jego Zastępca. W przypadku nieobecności Przewodniczącego i jego Zastępcy obowiązki Przewodniczącego na czas posiedzenia przejmuje osoba wybrana spośród obecnych na posiedzeniu zwykłą większością głosów.

7. Dyskusję na przedłożonym do zaopiniowania dokumentem poprzedza skrótowe przedstawienie najważniejszych jego elementów przez jego autora lub Przewodniczącego Komisji.
8. Z posiedzenia Komisji spisuje się protokół dokumentujący przebieg obrad, w szczególności wnioski, opinie, uwagi i propozycje Komisji. Protokół sporządza Sekretarz, a podpisuje Sekretarz wraz z Przewodniczącym Komisji. Załącznikiem do protokołu jest lista obecności.
9. Przewodniczący Komisji przy pomocy Sekretarza Komisji przygotowuje opinię na piśmie, która jest przyjmowana przez głosowanie zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 3 członków Komisji.
10. Członek Komisji jest wyłączony z uczestnictwa prac Komisji w zakresie opiniowania dokumentu, którego jest autorem, i nie bierze udziału w głosowaniu.
11. Jeżeli na jednym posiedzeniu Komisji rozpatruje się więcej tematów, opinie sporządza się dla każdego z nich oddzielnie.
12. Każdy członek Komisji obowiązany jest do:
 - 1) aktywnego uczestnictwa w pracach i realizacji celów oraz zadań Komisji;
 - 2) przestrzegania regulaminu Komisji;
 - 3) przestrzegania zasad etycznego postępowania, działania zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą w interesie publicznym, zachowania zasad obiektywności i bezstronności w sprawach objętych zakresem działania Komisji.

§ 3

1. Ustala się wysokość wynagrodzenia członków Komisji w wysokości 460.00 zł brutto (słownie: czterysta sześćdziesiąt złotych 00/100), za każde posiedzenie Komisji.
2. Członek Komisji traci prawo do wynagrodzenia w przypadku jego nieobecności, bez względu na jej przyczyny.
3. Członkowie Komisji będący pracownikami Urzędu Gminy w Bledzewie biorą udział w jej pracach w ramach swoich obowiązków służbowych. Czas pracy Komisji jest czasem pracy w ramach ich stosunku pracy w Urzędzie Gminy w Bledzewie.

§ 4

1. Rezygnacja członka Komisji z jej prac musi być złożona na piśmie Wójtowi Gminy Bledzew, wraz z uzasadnieniem.
2. Zmiana Regulaminu Komisji wymaga formy przewidzianej dla jego ustalenia.