

ZARZĄDZENIE NR 42/2017
WOJTA GMINY BLEDZEW
z dnia 01 sierpnia 2017 roku

w sprawie powierzenia obowiązków i odpowiedzialności Skarbnikowi Gminy Bledzew

Na podstawie art. 53 ust. 2 i art. 54 ust. 1 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.), w związku z art. 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1047 ze zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. Powierza się Skarbnikowi Gminy Bledzew – Emilii Bączkowskiej obowiązki i odpowiedzialność w zakresie:

1) prowadzenia rachunkowości Gminy Bledzew, w tym:

a) opracowywanie projektów przepisów wewnętrznych dotyczących prowadzenia rachunkowości

w tym:

- dokumentacji opisującej przyjęte przez jednostkę zasady (politykę) rachunkowości obejmującej wykaz stosowanych w jednostce ksiąg rachunkowych i opis sposobu ich prowadzenia (zakładowy plan kont, ustalający wykaz kont księgi głównej, przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń, zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej),

- instrukcji stanowiących tzw. nieobowiązkową część polityki rachunkowości, takich jak instrukcja: kasowa, obiegu i kontroli dokumentów księgowych, rozliczania inwentaryzacji,

b) prowadzenie ksiąg rachunkowych budżetu gminy,

c) okresowe ustalanie oraz sprawdzanie drogą inwentaryzacji rzeczywistego stanu aktywów i pasywów,

d) wycena aktywów i pasywów oraz ustalanie wyniku finansowego,

e) sporządzanie sprawozdań finansowych,

f) gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą.

2) wykonywania dyspozycji środkami pieniężnymi,

3) dokonywania wstępnej kontroli:

a) zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym, w tym przestrzegania zasad rozliczeń pieniężnych i ochrony wartości pieniężnych;

b) kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych.

4) stosowania i przestrzegania zasad ochrony danych osobowych podczas ich przetwarzania na stanowisku pracy,

5) podczas pracy z wykorzystywaniem komputera bezwzględnie stosować przepisy zawarte w zarządzeniu i instrukcjach pracy w systemie informatycznym.

§ 2. 1. Dowodem dokonania przez Skarbnika Gminy wstępnej kontroli jest jego podpis złożony na dokumentach dotyczących danej operacji.

2. Złożenie podpisu przez Skarbnika Gminy na dokumencie, obok podpisu pracownika właściwego rzeczowo, oznacza, że:

- a) nie zgłasza zastrzeżeń do kompletności oraz formalno – rachunkowej rzetelności i prawidłowości dokumentów dotyczących tej operacji;
- b) zobowiązania wynikające z operacji mieszczą się w planie finansowym jednostki.

§ 3. 1. Skarbnik Gminy w razie ujawnienia nieprawidłowości w zakresie wstępnej kontroli zwraca dokument właściwemu rzeczowo pracownikowi, a w razie nieusunięcia nieprawidłowości odmawia jego podpisania.

2. O odmowie podpisania dokumentu i jej przyczynach główny księgowy zawiadamia pisemnie Wójta Gminy Bledzew.

§ 4. W celu realizacji swoich zadań Skarbnik Gminy ma prawo żądać od innych służb jednostki:

- a) udzielenia w formie ustnej i pisemnej niezbędnych informacji i wyjaśnień, jak również udostępnienia do wglądu dokumentów i wycień uzasadniających dokonaną wstępną ocenę celowości i gospodarności wydatków,
- b) usunięcia w wyznaczonym terminie stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 5. Przyjęcie obowiązków i odpowiedzialności przez Skarbnika potwierdza odrębne imienne upoważnienie.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Bledzew.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA GMINY
Leszek Zimny
Leszek Zimny

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 42/2017
Wójta Gminy Bledzew
z dnia 01 sierpnia 2017 r.

UPOWAŻNIENIE

Na podstawie art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2016 poz. 1870 ze zm.) powierzam

Pani Emilii Bączkowskiej Skarbnikowi Gminy Bledzew

obowiązki i odpowiedzialność w zakresie gospodarki finansowej, określone w Zarządzeniu Nr 42/2017 Wójta Gminy Bledzew z dnia 01 sierpnia 2017 r. w sprawie powierzenia obowiązków i odpowiedzialności Skarbnikowi Gminy Bledzew.

.....
WOJTA GMINY
[Signature]
.....
(podpis Pracodawcy lub osoby upoważnionej
do składania oświadczeń w imieniu pracodawcy)

Obowiązki wynikające z powyższego Upoważnienia przyjmuję do wiadomości i stosowania.

.....
SKARBNIK GMINY
[Signature]
.....
Emilia Bączkowska
(podpis Skarbnika Gminy)

Bledzew, dnia 01 sierpnia 2017 r.